

※本店・本社と委任先の両方を登録したい場合は、別々に申請してください。

第1号様式(その1)

※欄については、記載しないこと(以下同じ)。

(用紙A4)

01	申請区分(いずれかに○)	1 : 新規
		2 : 更新

02	※受付番号	※記載不要
----	-------	-------

03	登録番号(新規以外)	1000099999
----	------------	------------

過去に登録があった場合は「更新」にマル。

建設工事入札参加資格審査申請書

記載例

令和3・4年度において、須賀川市で行われる入札に参加する資格の審査を申請します。
なお、この申請書及び添付書類の内容については、事実と相違なく、かつ、下記事項のいずれにも該当しないことを誓約します。

- 1 地方自治法施行令第167条の4第1項及び第2項に規定する者
- 2 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条第6号に規定する暴力団員または福島県暴力団排除条

「12・13」は、当該申請の内容に精通している方を、「14・23」は市からの種々の連絡に対応できるアドレスを記載してください。

令和 3 年 7 月 1 日

提出(発送)月日を記入してください。

須賀川市長 宛て

※該当する所在地区分を○で選択すること。

04	本社(店)郵便番号	962 - ****	05	法人番号		06	市内	市外	県外
----	-----------	------------	----	------	--	----	----	----	----

07	本社(店)住所	都道府県	福島県	市町村	須賀川市	丁目以降	八幡町135
----	---------	------	-----	-----	------	------	--------

- ・市内…須賀川市内
- ・市外…福島県内
- ・県外…福島県外

08	商号又は名称	フリガナ	スカガワシヤクシヨ
08	商号又は名称		株式会社 須賀川市役所

09	役職	代表取締役	12	担当者氏名	財政 松明
----	----	-------	----	-------	-------

代表者氏名

須賀川 太郎

担当者所属

財政課契約検査係

10	本社(店)電話番号	0248-75-1111	13	担当者電話番号	0248-88-9180 (内線番号 1234)
----	-----------	--------------	----	---------	--------------------------

11	本社(店)FAX番号	0248-75-****	14	本社(店)メールアドレス	sukagawa***@*****
----	------------	--------------	----	--------------	-------------------

15	委任先郵便番号	962 - ****	16	市内	市外	県外	17	電子入札用ICカードの登録の有無	有	無	(○で選択)
----	---------	------------	----	----	----	----	----	------------------	---	---	--------

18	委任先住所	都道府県	福島県	市町村	須賀川市	丁目以降	虹の台****
----	-------	------	-----	-----	------	------	---------

須賀川市の電子入札システムに登録している場合は「有」にマル。

19	委任先商号又は名称	フリガナ	ニジノダイエイギョウシヨ	虹の台営業所	(委任先を設定しない場合は、「15・16,18~23」は記載不要)
----	-----------	------	--------------	--------	-------------------------------------

20	受任者役職	所長	21	委任先電話番号	0248-**-****
----	-------	----	----	---------	--------------

受任者氏名

須賀川 花火

22 委任先FAX番号

0248-**-****

23	委任先メールアドレス	nijinodai***@*****
----	------------	--------------------

24	設立年月日	年 月 日	25	営業年数		26	技術関係職員	人	事務関係職員	人	その他の職員	人	合計	人
----	-------	-------	----	------	--	----	--------	---	--------	---	--------	---	----	---

※以下、須賀川市記入欄

書類点検	受付簿突合	書類二次点検	システム入力	名簿確認	名簿二次確認	備考
------	-------	--------	--------	------	--------	----

※市記入欄につき、記載しないこと。