

ID・パスワードの入力から施設予約までの手順【PC版】

1 須賀川市ホームページから施設予約システムのページを開く

《URL》 <https://www.city.sukagawa.fukushima.jp/>

..... 便利ショートカット



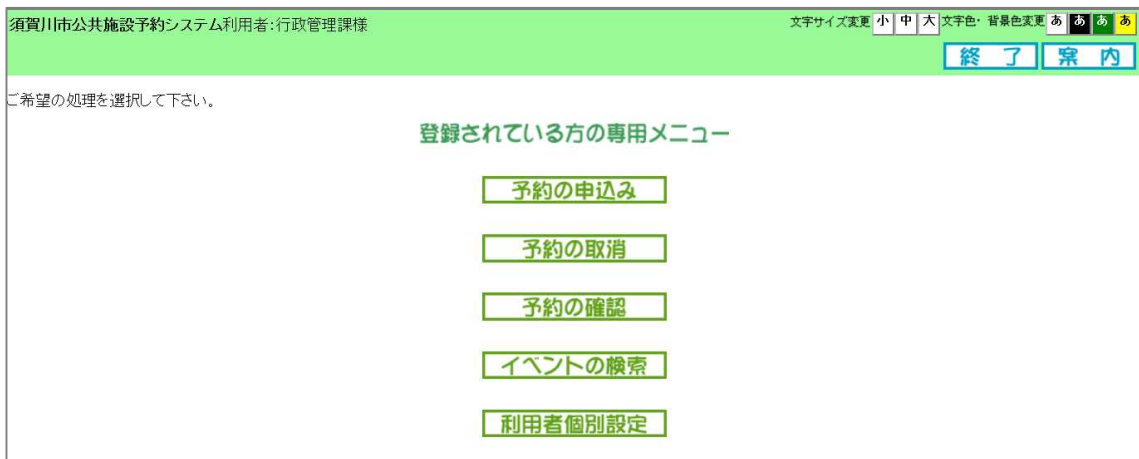
2 利用したい施設を選び、「須賀川市施設予約システムトップ画面へ(パソコン用)」をクリック



3 各団体の利用者番号(ID)とパスワードを入力し「ログイン」をクリック



4 「登録されている方の専用メニュー」が表示されます。



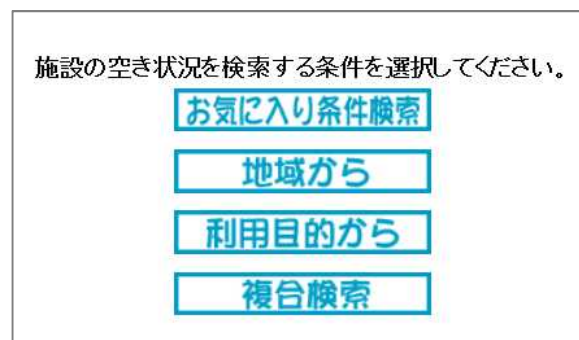
※施設予約システムでは、前画面へ戻る場合に、ブラウザの「戻るボタン」は使用せず、画面上の **もどる** **終了** **案内** などのボタンで画面遷移してください。



5 メニュー画面から「予約の申込み」をクリック



6 施設の空き状況を検索するための条件を選択画面から選びます。



「お気に入り条件検索」画面

お気に入りの条件をひとつ選択して、利用日、曜日を設定し検索開始ボタンを押して下さい。

予約お気に入り条件					
選択	お気に入り名	利用目的	館	施設	利用人数
<input checked="" type="radio"/>	手芸	趣味・カルチャー 手芸・工芸	中央公民館	研修室	10人

検索条件	
検索開始日	2016年7月1日
曜日指定	<input type="checkbox"/> 月曜日 <input type="checkbox"/> 火曜日 <input type="checkbox"/> 水曜日 <input type="checkbox"/> 木曜日 <input type="checkbox"/> 金曜日 <input type="checkbox"/> 土曜日 <input type="checkbox"/> 日曜日 <input type="checkbox"/> 祝日

検索開始

リセット

予約お気に入り条件は、「利用者個別設定」で設定された条件です。複数設定されている場合は、条件を選択してください。

「地域から」画面



地域から該当施設を選択し、空き状況を検索します。ご希望の地域を押すと施設の選択画面へと移ります。

「利用目的から」画面



空き状況を検索する為の利用目的分類を選択すると利用目的に適合した施設がピックアップされます。ご希望の利用目的分類を選択してください。

「複合検索」画面

検索条件	
地域	地域 <small>すべて</small>
利用目的分類	利用目的分類 <small>すべて</small>
利用目的	利用目的 <small>すべて</small>
館	館 <small>すべて</small>
施設	施設 <small>すべて</small>
年月日	2016年7月1日
曜日指定	<input type="checkbox"/> 月曜日 <input type="checkbox"/> 火曜日 <input type="checkbox"/> 水曜日 <input type="checkbox"/> 木曜日 <input type="checkbox"/> 金曜日 <input type="checkbox"/> 土曜日 <input type="checkbox"/> 日曜日 <input type="checkbox"/> 祝日

検索開始 リセット

複数の条件を設定して施設の空き状況を検索することができます。各ボタンを押して検索条件を設定し検索してください。

「一ヶ月検索結果(施設空き状況の確認)」画面です。

予約希望日の  や  をクリックし、予約申し込み画面へ進んでください

中央公民館 会議室   中央公民館 視聴覚室

中央公民館研修室 空き状況

 2016年7月 

日曜日	月曜日	火曜日	水曜日	木曜日	金曜日	土曜日
					1日 	2日 
3日 	4日 	5日 	6日 	7日 	8日 	9日 
10日 	11日 	12日 	13日 	14日 	15日 	16日 
17日 	18日 休	19日 	20日 	21日 	22日 	23日 
24日 	25日 	26日 	27日 	28日 	29日 	30日 
31日 						

 全て空き

 一部空き

 予約あり

休 休館日

保 保守日

開 一般開放

雨 雨天

— 受付期間外

ここでは月間の空き状況をカレンダー表示します。

 前施設

クリックすると前の施設の空き状況を表示します。

 次施設

クリックすると次の施設の空き状況を表示します。

 前月

クリックすると前月の空き状況を表示します。

 翌月

クリックすると翌月の空き状況を表示します。



全ての時間帯が空きの状態を表示します。クリックすると週間空き状況画面へ遷移します。



一部の時間帯が空きの状態を表示します。クリックすると週間空き状況画面へ遷移します。



全ての時間帯が予約ありの状態を表示します。

休

休館日の状態を表示します。

保

保守日の状態を表示します。

開

一般開放の状態を表示します。

雨

雨天の状態を表示します。



—

受付期間外の状態を表示します。





















「一週間検索結果(予約申し込み)」画面です。










利用希望日の  をクリックして利用時間を入力後すると、 の状態に変わります。





 ボタンを押して内容確認画面へ移ります。


中央公民館 会議室   中央公民館 視聴覚室

中央公民館研修室 空き状況

7月1日 金曜日	7月2日 土曜日	7月3日 日曜日	7月4日 月曜日	7月5日 火曜日	7月6日 水曜日	7月7日 木曜日
 09時00分～ 21時00分	 09時00分～ 13時00分  13時00分～ 21時00分	 09時00分～ 15時00分  15時00分～ 17時00分  17時00分～ 21時00分	 09時00分～ 11時00分  11時00分～ 15時00分  15時00分～ 17時00分  17時00分～ 21時00分	 09時00分～ 17時00分  17時00分～ 19時00分  19時00分～ 21時00分	 09時00分～ 15時00分  15時00分～ 18時00分  18時00分～ 21時00分	 09時00分～ 09時30分  09時30分～ 12時30分  12時30分～ 13時00分  13時00分～ 21時00分

 空き
 予約あり
 選択中
 休館日
 保守日
 一般開放
 雨天
 受付期間外
 時間外



空きを表示しています。クリックすると  へ変わります。



既に予約が入っている状態を表示しています。



選択中の状態を表示しています。



休館日の状態を表示しています。



保守日の状態を表示しています。



一般開放の状態を表示しています。



雨天の状態を表示しています。



受付期間外の状態を表示しています。



予約のできない時間帯です。

予約内容を確認し、利用目的と利用人数を入力して **申込み** をクリックしてください。

予約一覧

利用日	利用時間	館	施設	利用目的	利用人数(半角数字)
2016年7月1日 金曜日	09時00分～10時00分	中央公民館	研修室	目的	<input type="text"/>

申込み **申込み中止**

クリックして
目的を選択

利用人数
を入力

予約内容が確定したので **終了** をクリックして予約完了です。

施設予約一覧

予約番号	利用日	時間	館	施設	利用目的	利用人数	キャンセル
2016002454	2016年7月1日 金曜日	09時00分～10時00分	中央公民館	研修室	手芸・工芸	10人	キャンセル限界日 2016年6月28日 火曜日 23時59分

終了



【予約内容の取消方法】

予約を取り消す場合は、メニュー画面の「予約の取消」を選択し、下記画面の「選択」欄に (チェック)を入れて、 **取消** をクリックしてください。

複数の予約を取り消す場合は、複数の予約に を入れて取り消してください。

予約一覧

選択	利用日	時間	館	施設	利用目的	利用人数
<input checked="" type="checkbox"/>	2016年7月1日 金曜日	09時00分～10時00分	中央公民館	研修室	手芸・工芸	10人

取消 **選択中止**

◆ 便利な予約機能 ◆

メニュー画面の **利用者個別設定** から「予約お気に入り条件」を登録する。

利用者個別設定

予約申込みに関するお気に入り条件の設定

予約お気に入り条件

お気に入りの施設検索条件を登録できます。



ここでは、よく利用する予約内容を簡単に検索するために、お気に入りの予約条件をあらかじめ登録しておきます。

設定 をクリックして、よく利用する施設・利用目的を登録してください。

設定

登録済みの検索条件を削除したい場合は、下記の一覧より条件を選択し、「取消」ボタンを押下して下さい。

登録済みの検索条件

選択	お気に入り名	利用目的分類	利用目的	館	施設	利用人数
<input type="checkbox"/>	俳句研究会	趣味・カルチャー	俳句・短歌・川柳	中央公民館	研修室	20人
<input type="checkbox"/>	料理教室	趣味・カルチャー	料理	東公民館	調理実習室	10人

取消

リセット



メニュー画面の **予約の申込み** から **お気に入り条件検索** を選択すると、下記画面のようにお気に入り条件を選択して検索することができます。

お気に入りの条件をひとつ選択して、利用日、曜日を設定し検索開始ボタンを押して下さい。

予約お気に入り条件

選択	お気に入り名	利用目的	館	施設	利用人数
<input checked="" type="radio"/>	俳句研究会	趣味・カルチャー 俳句・短歌・川柳	中央公民館	研修室	20人
<input type="radio"/>	料理教室	趣味・カルチャー 料理	東公民館	調理実習室	10人

検索条件

検索開始日	2016 年 7 月 1 日
曜日指定	<input type="checkbox"/> 月曜日 <input type="checkbox"/> 火曜日 <input type="checkbox"/> 水曜日 <input type="checkbox"/> 木曜日 <input type="checkbox"/> 金曜日 <input type="checkbox"/> 土曜日 <input type="checkbox"/> 日曜日 <input type="checkbox"/> 祝日

検索開始

リセット