

## 手続きの概要

※入札参加者(購入者側)で実施いただく手続きには下線を引いています。

### ① 公告開始



- ② 資料閲覧期間 (公告開始～2月19日) ※市HPからダウンロード
- ③ 現場確認申請期間 (公告開始～2月13日) ※希望者のみ  
→現場確認実施 (公告開始～2月19日の期間内で調整のうえ実施)
- ④ 物件に関する質問期間 (公告開始～2月13日) ※質問提出者のみ  
→回答・HP公表 (隨時)



- ⑤ 一般競争入札参加申込書類 提出期間 (公告開始～2月19日)
- ⑥ 書類確認・入札保証金納付書の送付(予定価格の10%) (隨時)
- ⑦ 入札保証金の納付 (2月19日まで)
- ⑧ 入札参加資格確認通知書の送付 (2月20日～)



- ⑨ 入札書 提出期間 (2月24日～2月27日)
- ⑩ 開札執行(3月2日)



- ⑪ 落札者とならなかった者へ入札保証金の返還
- ⑫ 契約保証金の納付
- ⑬ 契約締結(3月16日まで)
- ⑭ 残金の納入(代金完納)(60日以内)



- ⑮ 所有権移転登記 手続き開始  
※(第3号・第4号物件のみ)建物の登記を行う場合は、先に表題登記・保存登記を実施。
- ⑯ 公有財産受領書・登記簿写しの提出