

委 任 状

代理人（頼まれた人） 住 所

氏 名

生年月日

年 月

日生

私は、上記の者を代理人と定め、下記事項を委任いたします。

記

委任する内容

平成 年 月 日

須賀川市長あて

委任者（頼んだ人） 住 所

氏 名

印

生年月日

年 月

日生

委任状

代理人（頼まれた人） 住 所 須賀川市八幡町135番地
氏 名 牡丹花子
生年月日 昭和44年4月10日生

私は、上記の者を代理人と定め、下記事項を委任いたします。

記

委任する内容 **㊟ここに委任する内容等を記載します。**

《例》 住所異動に関する一切の件
住民票の写しの交付申請に関する一切の件

※注※ 住所異動後の住民票が必要な場合は、委任状にその旨の記載がないと交付できません。

委任状を作成した日→ 平成〇〇年〇〇月〇〇日

須賀川市長あて

委任者（頼んだ人） 住 所 須賀川市八幡町135番地
氏 名 牡丹太郎 ㊟
生年月日 昭和40年5月5日生

※この用紙では申請できませんので、お手持ちの便箋等に自署してください。

※委任者本人の署名、押印（シャチハタ・ゴム印は不可）が必要です。

※鉛筆や消えるインク等では書かないでください。

※代理人の本人確認資料（運転免許証・パスポートなど）が必要です。